



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2024

№ 1842

**Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия
города Владимира «Мелкий опт»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Программой приватизации муниципального имущества города Владимира на 2024 - 2026 годы, утвержденной решением Совета народных депутатов города Владимира от 24.11.2021 № 101, на основании документов, представленных муниципальным унитарным предприятием города Владимира «Мелкий опт» письмом от 01.07.2024 № 173, аудиторского заключения ООО «Аудит-Актив» от 28.06.2024, решения Совета народных депутатов города Владимира от 31.07.2024 № 103 «О представителе Совета народных депутатов города Владимира в органах управления ООО «Мелкий опт» **постановляю:**

1. Приватизировать муниципальное унитарное предприятие города Владимира «Мелкий опт» (МУП «Мелкий опт», юридический адрес: 600022, Владимирская обл., г.Владимир, ул.Ставровская, д.5, ОГРН 1033301806801, ИНН 3302001158) путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Мелкий опт» (ООО «Мелкий опт») с уставным капиталом 64 817 463,28 руб. (Шестьдесят четыре миллиона восемьсот семнадцать тысяч четыреста шестьдесят три рубля 28 копеек), номинальной стоимостью доли единственного частного муниципального образования город Владимир в лице управления муниципальным имуществом г.Владимира в уставном капитале в размере 64 817 463,28 руб. (Шестьдесят четыре миллиона восемьсот семнадцать тысяч четыреста шестьдесят три рубля 28 копеек), что составляет 100% уставного капитала.

2. Утвердить:

2.1. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «Мелкий опт» согласно приложению № 1.

2.2. Перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса МУП «Мелкий опт», согласно приложению № 2.

2.3. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов МУП «Мелкий опт» согласно приложению № 3.

2.4. Перечень обременений (ограничений) имущества, включенного

в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «Мелкий опт», по состоянию на 30.06.2024 согласно приложению № 4.

2.5. Устав Общества с ограниченной ответственностью «Мелкий опт» согласно приложению № 5.

3. До первого общего собрания участников ООО «Мелкий опт» назначить:

3.1. Единоличным исполнительным органом, генеральным директором - Литвиненко Константина Игоревича.

3.2. Председателем Совета директоров - Букалова Ильёу Николаевича, заместителя главы администрации города.

3.3. Членами Совета директоров:

Гареву Ольгу Сергеевну - начальника управления экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и туризма администрации города Владимира;

Одинаеву Наталью Вячеславовну - заместителя начальника управления, начальника отдела учета муниципальной собственности управления муниципальным имуществом г.Владимира;

Питиримова Николая Владимировича - депутата Совета народных депутатов города Владимира;

Юрченко Нину Александровну - заместителя начальника правового управления администрации города Владимира.

3.4. Членами ревизионной комиссии:

Гаранькину Татьяну Владимировну - начальника отдела экономики и прогнозирования управления экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и туризма администрации города Владимира;

Рыченкову Дарью Андреевну - консультанта отдела экономики и прогнозирования управления экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и туризма администрации города Владимира;

Целовальникова Ивана Алексеевича - консультанта организационно-правового отдела управления экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и туризма администрации города Владимира.

4. МУП «Мелкий опт» (ООО «Мелкий опт») в установленном порядке:

4.1. Осуществить юридические действия, предусмотренные действующим законодательством при реорганизации юридического лица.

4.2. В трехдневный срок после государственной регистрации ООО «Мелкий опт» подписать передаточный акт имущественного комплекса МУП «Мелкий опт» и представить его в управление экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и туризма администрации города Владимира и управление муниципальным имуществом г.Владимира для утверждения.

4.3. В семидневный срок после государственной регистрации ООО «Мелкий опт» представить в управление муниципальным имуществом

г.Владимира копию устава ООО «Мелкий опт» с отметкой регистрирующего органа, копию документа, подтверждающего факт внесения записи о государственной регистрации общества в Едином государственном реестре юридических лиц, а также документы для внесения сведений в Реестр муниципальной собственности города Владимира.

4.4. Организовать ведение списка участников ООО «Мелкий опт» с указанием муниципального образования город Владимир в лице управления муниципальным имуществом г.Владимира единственным участником общества с размером его доли в уставном капитале 100%. В семидневный срок с момента государственной регистрации ООО «Мелкий опт» направить в управление муниципальным имуществом г.Владимира сведения из списка участников ООО «Мелкий опт».

5. Управлению муниципальным имуществом г.Владимира:

5.1. Выступить от имени муниципального образования город Владимир учредителем (единственным участником) ООО «Мелкий опт».

5.2. В течение десяти дней с момента издания настоящего постановления разместить постановление на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов.

5.3. В пятидневный срок с момента государственной регистрации ООО «Мелкий опт» осуществить юридически значимые действия по государственной регистрации перехода к обществу права собственности на объекты недвижимого имущества имущественного комплекса МУП «Мелкий опт» в соответствии с передаточным актом.

5.4. Совместно с управлением экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и туризма администрации города Владимира утвердить передаточный акт имущественного комплекса МУП «Мелкий опт» в трехдневный срок с момента предоставления.

6. Обнародовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира, исключив персональные данные.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Букалова И.Н.

Глава города



Д.В. Наумов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 города Владимира
 от 15.08.2024 № 1842

СОСТАВ
подлежащего приватизации имущественного комплекса
МУП «Мелкий опт»

1. Земельные участки:

№ п/п	Адрес (местоположение)	Кадастровый номер	Площадь, кв.м	Кадастровая стоимость, руб.
1.	Местоположение: Владимирская обл., г.Владимир, ул.Ставровская, д.5	33:22:011286:820	3 850,00	8 479 047,50
ИТОГО:				8 479 047,50

2. Здания (помещения в зданиях) и сооружения:

№ п/п	Назначение, площадь, адрес (местоположение)	Кадастровый номер	Стоимость по промежуточному балансу на 14.06.2024, руб.
1	2	3	4
1.	Нежилое здание, Склад, площадью 1 082,2 кв.м, по адресу: Владимирская обл., г.Владимир, ул.Ставровская, д.5	33:22:011286:79	875 528,39
2.	Нежилое здание, Склад, площадью 1 448,2 кв.м, по адресу: Владимирская обл., г.Владимир, ул.Ставровская, д.5	33:22:011286:75	0,00
3.	Нежилое здание, Склад, площадью 164,3 кв.м, по адресу: Владимирская обл., г.Владимир, ул.Ставровская, д.5	33:22:011286:76	0,00
4.	Нежилое здание, Склад, площадью 36,2 кв.м, по адресу: Владимирская обл., г.Владимир, ул.Ставровская, д.5	33:22:011286:78	0,00
ИТОГО:			875 528,39

3. Транспортные средства: нет.

4. Передаточные устройства, машины и оборудование: 2 663 484,82 руб.

5. Инструмент: нет.

6. Вычислительная техника: 1 101 218,34 руб.

7. Производственный и хозяйственный инвентарь: 464 804,00 руб.

8. Прочее: 868 152,35 руб.

9. Нематериальные активы: нет.

10. Оборудование к установке: нет.
11. Вложения во внеоборотные активы: нет.
12. Доходные вложения в материальные ценности: нет.
13. Производственные запасы:
- 13.1. Сырье и материалы: 1 981 926,91 руб.
- 13.2. Топливо: нет.
- 13.3. Материалы, переданные в переработку: нет.
- 13.4. Материалы, ценности в эксплуатации: 0,00 руб.
- 13.5. Прочие материалы: нет.
14. Затраты на производство:
- 14.1. Основное производство: 170 178 441,56 руб.
- 14.2. Вспомогательные производства: нет.
- 14.3. Обслуживающие производства: нет.
- 14.4. Расходы на продажу: 41 207 828,93 руб.
15. Готовая продукция:
- 15.1. Товары: 11 453 748,08 руб.
- 15.2. Готовая продукция: нет.
- 15.3. Товары отгруженные: нет.
16. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям: нет.
17. Денежные средства:
- 17.1. Касса: 191 027,22 руб.
- 17.2. Переводы в пути: нет.
- 17.3. Счета в банках:

№ п/п	Наименование, местонахождение и ОГРН кредитной организации (номера счетов, суммы средств на счете)	Стоимость по промежуточному балансу на 14.06.2024, руб.
Расчетные счета		
1.	р/с 40702810810040101049, Владимирское отделение № 8611 ПАО Сбербанк г. Владимир	40 539 942,53
Валютные счета		
	отсутствуют	0,00
Специальные счета в банках		
1.	р/с 40702810610000000788, Владимирское отделение № 8611 ПАО Сбербанк г. Владимир	709 081,26
ИТОГО:		41 249 023,79

18. Финансовые вложения: нет.
19. Дебиторская задолженность:
- 19.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты): нет.
- 19.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты):

№ п/п	Наименование дебитора	Основание возникновения (реквизиты договора)	Стоимость по промежуточному балансу на 14.06.2024, руб.
1	2	3	4
1.	ПАО «Ростелеком»	от 11.12.2023 № 833000098061	1,20
2.	ПАО «Ростелеком»	от 11.12.2023 № 7724924, 833000097428, 833000098061, 833000124091, 833000096978, 833000076552_ВН	300,00
3.	АО «ЭНЕРГОСБЫТ ПЛЮС»	от 15.12.2023 № ЭЭ3801-01127/12024	63 858,94
4.	МБДОУ «Детский сад № 1 «Полянка»	от 02.05.2024 № 2791, 2871	187 091,93
5.	МБДОУ «Детский сад №10»	от 02.05.2024 № 2798	61 961,10
6.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 100»	от 02.05.2024 № 2854, 2926	123 134,51
7.	МБДОУ «Детский сад № 101 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2855, 2927	125 965,01
8.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 102»	от 02.05.2024 № 2928, 2856	227 632,11
9.	МБДОУ «Детский сад № 103»	от 02.05.2024 № 2857, 2929	94 960,05
10.	МБДОУ «Детский сад № 104 «Сосенка»	от 02.05.2024 № 3966	134 542,89
11.	МБДОУ «Детский сад № 105»	от 02.05.2024 № 2859, 3171	350 424,28
12.	МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 106»	от 02.05.2024 № 2860, 2931	143 955,32
13.	МБДОУ «Детский сад № 107»	от 02.05.2024 № 2861, 2932	109 956,22
14.	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 108»	от 02.05.2024 № 543	114 309,24
15.	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 109»	от 02.05.2024 № 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572	53 593,24
16.	МБДОУ «Детский сад № 11»	от 02.05.2024 № 2877, 2799	178 640,51
17.	МБДОУ «Детский сад № 110 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2862, 2933	273 870,95
18.	МБДОУ «Детский сад № 112 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	от 01.05.2024 № 573, 549, 548, 550, 551 от 30.05.2024 № 574, 575	3 468,20
19.	МБДОУ «Детский сад № 113 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением	от 02.05.2024 № 2863, 2934	116 624,88

1	2	3	4
	деятельности познавательно-речевому направлению развития детей»		
20.	МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад № 114»	от 02.05.2024 № 2935, 2864	298 569,65
21.	МБДОУ «Детский сад № 115 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2936, 2865	77 897,89
22.	МБДОУ «Детский сад № 116»	от 02.05.2024 № 2940, 2866	70 527,49
23.	МБДОУ «Детский сад № 117 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2867	62 870,33
24.	МАДОУ «Детский сад № 12»	от 01.05.2024 № 547	27 595,88
25.	МБДОУ «Детский сад № 120 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2868, 2936	82 799,40
26.	МБДОУ «Детский сад № 126 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2869, 2938	108 934,28
27.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 127»	от 02.05.2024 № 2870, 2939	255 999,66
28.	МБДОУ «Детский сад № 13»	от 02.05.2024 № 2800, 3404	139 518,88
29.	МБДОУ «Детский сад № 14»	от 02.05.2024 № 2878, 2801	60 725,74
30.	МБДОУ «Детский сад № 15»	от 02.05.2024 № 2879, 2802	137 012,60
31.	МБДОУ «Детский сад № 16»	от 02.05.2024 № 2880, 2803	141 567,11
32.	МБДОУ «Детский сад № 17»	от 02.05.2024 № 2804	76 064,50
33.	МБДОУ «Детский сад № 18»	от 02.05.2024 № 2805, 2881	33 006,85
34.	МБДОУ «Детский сад № 19»	от 02.05.2024 № 2806, 2882	148 045,39
35.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 2»	от 02.05.2024 № 2858, 2930	139 827,35
36.	МБДОУ «Детский сад № 20 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2807, 2883	40 510,73

1	2	3	4
37.	МБДОУ «Детский сад № 21 присмотра и оздоровления»	от 02.05.2024 № 2884, 2808	61 617,39
38.	МБДОУ «Детский сад № 22»	от 02.05.2024 № 2809	39 749,22
39.	МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад № 24»	от 02.05.2024 № 2886, 2810	89 223,89
40.	МБДОУ «Детский сад № 26»	от 02.05.2024 № 2811, 2887	112 962,29
41.	МБДОУ «Детский сад № 3»	от 02.05.2024 № 2873, 2793	97 745,10
42.	МБДОУ «Детский сад № 30»	от 02.05.2024 № 2812	35 092,16
43.	МБДОУ «Детский сад № 31 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2888, 2813	191 576,00
44.	МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад № 32»	от 02.05.2024 № 2814	21 629,32
45.	МБДОУ «Детский сад № 33 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2815, 2889	41 129,18
46.	МБДОУ «Детский сад № 34 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2816, 2890	181 348,95
47.	МБДОУ «Детский сад № 35»	от 02.05.2024 № 2817, 2891	19 809,47
48.	МБДОУ «Детский сад № 4 компенсирующего вида»	от 02.05.2024 № 2794	11 548,95
49.	МБДОУ «Детский сад № 43 компенсирующего вида»	от 02.05.2024 № 2818, 2892	28 449,17
50.	МБДОУ «Детский сад № 44»	от 02.05.2024 № 2819	46 084,13
51.	МАОУ «Детский сад № 45»	от 02.05.2024 № 552	59 856,93
52.	МБДОУ «Детский сад № 48»	от 02.05.2024 № 2820, 2827	215 617,21
53.	МБДОУ «Детский сад № 5 «Солнышко»	от 02.05.2024 № 2795, 2875	47 127,00
54.	МБДОУ «Детский сад № 50»	от 02.05.2024 № 2821, 2893	43 114,20
55.	МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад № 51»	от 02.05.2024 № 2894, 2822	87 717,88
56.	МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад № 52»	от 02.05.2024 № 2823, 2895	46 807,63
57.	МБДОУ «Детский сад № 54 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2824, 2896	91 152,48
58.	МБДОУ «Детский сад № 57 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению	от 02.05.2024 № 2825	116 136,12

1	2	3	4
	развития детей»		
59.	МБДОУ «Детский сад № 58»	от 02.05.2024 № 2898, 2826	84 533,57
60.	МБДОУ «Детский сад № 59 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально- личностному направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2899, 3965	115 519,85
61.	МБДОУ «Детский сад № 6»	от 02.05.2024 № 2796	97 097,70
62.	МБДОУ «Детский сад № 61 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2828, 2900	61 872,27
63.	МБДОУ «Детский сад № 62 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2829, 2901	174 695,23
64.	МБДОУ «Детский сад № 63»	от 02.05.2024 № 2830, 2902	110 304,28
65.	МБДОУ «Детский сад № 64»	от 02.05.2024 № 2831, 2903	328 677,01
66.	МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад № 65»	от 02.05.2024 № 2904, 2832	82 857,42
67.	МБДОУ «Детский сад № 66»	от 02.05.2024 № 2833, 2905	201 532,95
68.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 68»	от 02.05.2024 № 2906, 2834	193 083,64
69.	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»	от 02.05.2024 № 553, 554, 555, 55, 557, 558, 559, 560, 561, 562	345 913,40
70.	МБДОУ «Детский сад № 70»	от 02.05.2024 № 2907, 2835	231 795,22
71.	МБДОУ «Детский сад № 71»	от 02.05.2024 № 2908, 2836	192 566,44
72.	МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад № 72»	от 02.05.2024 № 2837, 2909	90 123,01
73.	МБДОУ «Детский сад № 75 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития»	от 02.05.2024 № 2838, 2910	170 298,36
74.	МБДОУ «Детский сад № 77»	от 02.05.2024 № 2911, 2839	116 239,12
75.	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 8»	от 01.05.2024 № 545, 546, 544	112 957,54
76.	МБДОУ «Детский сад № 80»	от 02.05.2024 № 2840, 2912	33 525,77
77.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 81»	от 02.05.2024 № 2841, 2913	58 532,39
78.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 82»	от 02.05.2024 № 3200, 3859	277 860,03

1	2	3	4
79.	МБДОУ «Детский сад № 83»	от 02.05.2024 № 2843, 2915	17 231,98
80.	МБДОУ «Детский сад № 84»	от 02.05.2024 № 2844, 2916	141 891,13
81.	МБДОУ «Детский сад № 87»	от 02.05.2024 № 2917, 2845	228 984,51
82.	МБДОУ «Детский сад № 89 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественному эстетическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2918, 2846	113 736,65
83.	МБДОУ «Детский сад № 9»	от 02.05.2024 № 2876, 2797	70 835,15
84.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 90»	от 02.05.2024 № 2919, 2847	54 547,99
85.	МБДОУ «Детский сад № 91 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2848, 2920	77 615,85
86.	МБДОУ «Детский сад № 93»	от 02.05.2024 № 2921, 2849	130 532,56
87.	МБДОУ «Детский сад № 95»	от 02.05.2024 № 2850, 2922	61 257,69
88.	МБДОУ «Детский сад № 96 «Теремок»	от 02.05.2024 № 2851, 2923	48 425,26
89.	МБДОУ «Детский сад № 97 комбинированного вида»	от 02.05.2024 № 2927, 2852	188 203,65
90.	МБДОУ «Детский сад № 99 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	от 02.05.2024 № 2853, 2925	83 809,60
91.	Б.А.Ю.	от 01.06.2024	21 972,00
92.	Владимирский городской фонд социальной поддержки населения	от 03.06.2024	9 810,59
93.	МАОУ «Лингвистическая гимназия № 23 имени А.Г. Столетова»	от 09.01.2024 № 1	1 020,00
94.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза И.Е.Жукова»	от 26.12.2023 № 6	58 665,00
95.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25»	от 09.01.2024	83 432,10
96.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»	от 09.01.2024 № 77	0,01
97.	ГАПОУ ВО «Владимирский	от 15.01.2024 № 4/01-В-24	2 157,12

1	2	3	4
	экономико-технологический колледж»		
98.	ГАПОУ ВО «Владимирский экономико-технологический колледж»	от 15.01.2024 № 3/01-Б-24	5 392,80
99.	УМВД России по Владимирской области	от 08.04.2024 № 159	12 227,02
100.	АО «Интерфакс»	от 26.02.2024	902,51
101.	ПАО «Мегафон»	от 12.12.2016 № 17200101	80,00
102.	ПАО «МТС»	от 13.12.2016 № 133302810478	231,90
103.	ООО «НТС»	от 10.06.2024 № 434/06	28 200,00
104.	ООО «КЕХ ЕКОММЕРЦ»	от 22.07.2021 № 99035	38,00
105.	КФХ Баранов В.Г.	от 27.12.2021 № 4	345 355,00
106.	ИП Лосева М.А.	от 10.10.2023 № 390	1 927,92
ИТОГО:			10 819 728,17

19.3. Задолженность по налогам и сборам: 4 486 888,72 руб.

20. Долгосрочные обязательства (кредиторская задолженность): нет.

21. Краткосрочные обязательства:

21.1. Кредиты: нет.

21.2. Займы: нет.

21.3. Кредиторская задолженность:

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (реквизиты договора)	Стоимость по промежуточному балансу на 14.06.2024, руб.
1	2	3	4
1.	ИП Абдуллаева Б.А.	от 05.06.2024 № 226	263 633,65
2.	ООО «ВЕГА»	от 29.05.2024 № 216	75 440,39
3.	ПОВО «ВЛАДЗЕРНОПРОДУКТ»	от 01.03.2024 № 94	177 660,00
4.	ООО «ВОСХОД»	от 01.06.2024 № 210, 211, 212/С	1 313 741,00
5.	ИП Егорычев С.Е.	от 01.06.2024 № 205	121 550,00
6.	ООО «Кинг-Фрост»	от 03.06.2024 № 204, от 02.05.2024 № 174/С	181 405,36
7.	ИП Матвеева М.В.	от 29.05.2024 № 177	141 312,07
8.	ИП Мелехин С.П.	от 01.06.2024 № 222	68 530,00
9.	ООО «МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ»	от 27.09.2023 № 1320Д/275074-27092023	2 393,98
10.	ООО «МИЛКОВО»	от 09.01.2024 № 15	17 600,00

1	2	3	4
11.	ООО «ОКОЛИЦА»	от 02.05.2024 № 161	175 569,00
12.	ИП Омелькин Н.И.	от 03.06.2024 № 208	39 065,50
13.	АО «ХОЛДИНГОВАЯ КОМПАНИЯ «ОПОЛЬЕ»	от 03.06.2024 № 200	712 800,00
14.	ООО «ПепсиКо Холдингс»	от 03.06.2024 № 201	154 772,64
15.	АО ПЗ «ИЛЬКИНО»	от 03.06.2024 № 206	375 000,00
16.	ООО «Радуга вкусов»	от 11.01.2024 № 22, от 19.01.2024 № 43, от 03.04.2024 № 141, от 04.05.2024 № 199, от 06.06.2024 № 229, 230	344 365,44
17.	ООО ТД «АВАНГАРД»	от 13.06.2024 № 224	553 500,00
18.	АО «Владимирский хлебокомбинат»	от 09.01.2024 № 4, 5	306 635,90
19.	ООО «ЮРЬЕВ-ПОЛЬСКИЙ МЯСОКОМБИНАТ»	от 01.06.2024 № 202	978 435,67
20.	ЗАО «Юрьеvecкая птицефабрика»	от 02.05.2024 № 163, 164	478 755,20
21.	АИС питание	Родительская плата	1 049 749,00
22.	АКСИОМА	от 22.08.2022 № 158	1 111 102,45
23.	ООО «ГОРОД КАФЕ»	Родительская плата	330 273,46
24.	ООО «ГРУЗ ХЕЛП»	от 08.02.2024 № 47	8 000,00
25.	ООО ТК «ДИСПЕТЧЕРСКАЯЗЗ»	от 14.06.2024 № 5281	6 590,00
26.	ООО «АУДИТ-АКТИВ»	от 08.06.2024 № 183	2 100,00
27.	ООО «АУДИТЭКС»	от 17.04.2023 № 182	7 335,00
28.	УЗР Администрации города Владимира	от 18.03.2024 № 125	120 284,84
ИТОГО:			9 117 600,55

21.4. Расчеты с персоналом по оплате труда: нет.

21.5. Расчеты по налогам и сборам: 5 981 267,56 руб.

21.6. Расчеты по страхованию и обеспечению: 1 357 055,66 руб.

21.7. Расчеты с прочими кредиторами: нет.

22. Прочие активы:

22.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, не являющиеся нематериальными активами: нет.

22.2. Права на результаты научно-технической деятельности: нет.

22.3. Иное имущество: нет.

22.4. Оценочные обязательства: 3 361 191,24 руб.

23. Прочие (непросроченные) обязательства: нет.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Владимира
от 15.08.2024 № 1842

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих
приватизации в составе имущественного комплекса
МУП «Мелкий опт»

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика,	Основание нахождения имущества у предприятия	Основание включения в перечень объектов, не подлежащих приватизации	Информация о дальнейшем использовании объекта
1	Земельный участок местоположение: Владимирская обл., г.Владимир, ул.Спасская, д.6-б, категория земли: земли населенных пунктов, условный номер 33:22:032018:ЗУ1, площадью 119,0 кв.м,	Договор на размещение нестационарно- го торгового объекта от 20.03.2023 № 688НТО	ч.4 ст.28 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ	Сохранение права аренды в соответствии с условиями договора на размещение нестационарно- го торгового объекта от 20.03.2023 № 688НТО

Приложение № 3
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 города Владимира
 от 15.08.2024 № 1842

РАСЧЕТ
балансовой стоимости подлежащих приватизации активов
МУП «Мелкий опт»

№ п/п	Наименование	Стоимость по балансу на 14.06.2024, руб.
1	2	3
1. Активы		
1.1.	Нематериальные активы	0,00
1.2.	Результаты исследований и разработок	0,00
1.3.	Нематериальные поисковые активы	0,00
1.4.	Материальные поисковые активы	0,00
1.5.	Основные средства	5 973 187,90
1.6.	Доходные вложения в материальные ценности	0,00
1.7.	Финансовые вложения	0,00
1.8.	Отложенные налоговые активы	0,00
1.9.	Прочие внеоборотные активы	0,00
1.10.	Запасы	13 435 674,99
1.11.	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	0,00
1.12.	Дебиторская задолженность	15 306 616,89
1.13.	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	0,00
1.14.	Денежные средства и денежные эквиваленты	41 440 051,01
1.15.	Прочие оборотные активы	0,00
Итого активов:		76 155 530,79
2. Пассивы		
2.1.	Долгосрочные заемные средства	0,00

1	2	3
2.2.	Отложенные налоговые обязательства	0,00
2.3.	Оценочные обязательства	0,00
2.4.	Прочие долгосрочные обязательства	0,00
2.5.	Краткосрочные заемные обязательства	0,00
2.6.	Краткосрочная кредиторская задолженность	16 455 923,77
2.7.	Оценочные обязательства	3 361 191,24
2.8.	Прочие краткосрочные обязательства	0,00
Итого пассивов:		19 817 115,01
3.	Чистые активы (пункт 1 - пункт 2):	56 338 415,78
4.	Кадастровая стоимость подлежащих приватизации земельных участков в составе имущественного комплекса предприятия	8 479 047,50
5.	Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	0,00
Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов (пункт 3 + пункт 4 - пункт 5)		64 817 463,28

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города Владимираот 15.08.2024 № 18.42**ПЕРЕЧЕНЬ**

**обременений (ограничений) имущества, включенного в состав
подлежащего приватизации имущественного комплекса
МУП «Мелкий опт», по состоянию на 30.06.2024**

№ п/п	Объект обременения (ограничения)	Наименование обременения (ограничения)	Наименование лица, в пользу которого устанавливается обременение (ограничение)	Срок обременения (ограничения)
1	2	3	4	5
1.	Павильон мини-кафе («Блинчики»), реестровый номер 1.2.240014, площадью 72 кв.м, местонахождение: Владимирская обл., г.Владимир, ул.Спасская, д.6-б, лит.А	Аренда (договор от 30.05.2022 № 1)	ИП Терентьева О.О. (ОГРНИП 304332734000069)	30.05.2022 - 30.05.2029

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Владимира
от 15.08.2024 № 1842

**УСТАВ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МЕЛКИЙ ОПТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Мелкий опт» (далее - Общество) создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее - Закон об ООО), от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Программой приватизации муниципального имущества города Владимира на 2024 - 2026 годы, утвержденной решением Совета народных депутатов города Владимира от 24.11.2021 № 101, в результате реорганизации путем преобразования муниципального унитарного предприятия города Владимир «Мелкий опт» (далее - Предприятие) на основании постановления администрации города Владимира от ____ № ____ «Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия города Владимира «Мелкий опт».

1.2. Общество является правопреемником Предприятия в объеме прав и обязанностей, предусмотренных передаточным актом от _____, со всеми изменениями в составе и стоимости имущественного комплекса Предприятия, произошедшими после принятия решения об условиях приватизации.

Общество является коммерческой организацией, созданной без ограничения срока деятельности.

1.3. Учредителем (единственным участником) Общества является муниципальное образование город Владимир. От имени муниципального образования город Владимир функции и полномочия учредителя (единственного участника) Общества осуществляет управление муниципальным имуществом г.Владимира. Общество подведомственно заместителю главы администрации города (по экономическим вопросам) и отраслевому структурному подразделению - управлению экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и туризма администрации города Владимира.

1.4. Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Мелкий опт», сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ООО «Мелкий опт».

1.5. Место нахождения Общества, почтовый адрес: 600022, Российская Федерация, Владимирская обл., г.Владимир, ул.Ставровская, д.5.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

2.3. Общество вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Общество не отвечает по обязательствам своего единственного участника.

Единственный участник не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества.

2.5. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке.

2.6. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства визуальной идентификации.

2.7. Общество может создавать филиалы и открывать представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

Филиал и представительство не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного Обществом Положения. Филиал и представительство наделяются Обществом имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Общества.

Руководители филиалов и представительств назначаются Обществом и действуют на основании доверенностей, выданных Обществом.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Общества. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Общество.

3. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целью деятельности Общества является ведение коммерческой деятельности, направленное на извлечение прибыли в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

Предметом деятельности Общества является обеспечение продуктами питания образовательных организаций, лечебных и профилактических учреждений, оказание услуг общественного питания, повышение культуры обслуживания, совершенствование форм торговли.

3.2. Общество имеет гражданские права и несет обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством РФ.

Для достижения целей, установленных в пункте 3.1 настоящего Устава, Общество вправе осуществлять следующие виды деятельности:

3.2.1. Основная:

- оптовая торговля пищевыми продуктами, включая напитки.

3.2.2. Дополнительные:

- деятельность столовых при предприятиях и учреждениях,

- услуги по хранению и складированию,

- услуги по сдаче в аренду (наем) нежилого недвижимого имущества,

- розничная торговля в неспециализированных магазинах.

Общество вправе осуществлять иные не запрещенные законодательством РФ виды деятельности.

3.3. Право Общества осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Общества в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при окончании действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

4.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества Общества, гарантирующего интересы его кредиторов, и состоит из номинальной стоимости доли его Участника.

4.2. Размер уставного капитала Общества и размер доли единственного участника Общества составляет 64 817 463,28 руб. (Шестьдесят четыре миллиона восемьсот семнадцать тысяч четыреста шестьдесят три рубля 28 копеек).

Размер уставного капитала утвержден постановлением администрации города Владимира от ____ № ____ «Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия города Владимира «Мелкий опт».

4.3. На момент регистрации Общества уставный капитал оплачен в полном объеме.

4.4. Не допускается освобождение учредителя Общества от обязанности оплатить долю в уставном капитале Общества.

4.5. Количество голосов, которыми обладает участник, прямо пропорционально принадлежащей ему доле. Доли, принадлежащие Обществу, не учитываются при определении результатов голосования на Общем собрании участников Общества, а также при распределении прибыли и имущества Общества в случае его ликвидации.

4.6. Изменение уставного капитала Общества (увеличение или уменьшение) осуществляется по решению Общего собрания участников (решению единственного участника) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.7. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества и (или) за счет дополнительных вкладов участника Общества.

Решение об увеличении уставного капитала Общества за счет имущества Общества может быть принято только на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение.

4.8. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Законом об ООО, обязано уменьшить свой уставный капитал.

4.9. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли единственного участника Общества в уставном капитале Общества.

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА. ФОНДЫ ОБЩЕСТВА

5.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Общества. Решение об определении части прибыли Общества, распределяемой между участниками Общества, принимается единственным Участником Общества.

Размер выплачиваемой прибыли не может быть больше рекомендованного Советом директоров Общества.

5.2. Срок и порядок выплаты части распределенной прибыли Общества определяется решением единственного участника Общества.

Срок выплаты части распределенной прибыли Общества не должен превышать 30 дней со дня принятия соответствующего решения.

5.3. Общество не вправе принимать решение о распределении своей прибыли, а также выплачивать прибыль, решение о распределении которой принято, в случаях, установленных Законом об ООО.

5.4. В Обществе создается резервный фонд в размере 5% от уставного капитала Общества, который формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере 5% от чистой прибыли Общества до достижения им указанного размера резервного фонда.

Если после достижения указанного размера резервный фонд будет израсходован, отчисления в него возобновляются вплоть до полного восстановления.

5.5. Резервный фонд Общества предназначен для покрытия его убытков. Резервный фонд не может быть использован для иных целей.

5.6. Помимо резервного фонда Общество вправе создавать и другие фонды, не запрещенные законодательством Российской Федерации. Фонды создаются по решению единственного участника Общества.

Фонды формируются из чистой прибыли Общества. Размер фондов, порядок их формирования и использования определяются Положением, утверждаемым Советом директоров Общества.

6. УЧАСТНИКИ ОБЩЕСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Единственным участником Общества является муниципальное образование город Владимир, функции и полномочия которого осуществляет управление муниципальным имуществом г.Владимира. В собственности муниципального образования город Владимир находится доля в размере 100% уставного капитала Общества.

6.2. Общество ведет список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их

перехода к Обществу или приобретения Обществом.

6.3. Участник Общества имеет право:

6.3.1. Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Законом об ООО и настоящим Уставом.

6.3.2. Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией.

6.3.3. Принимать участие в распределении прибыли.

6.3.4. Продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества в порядке, предусмотренном Законом об ООО, законодательством о приватизации и настоящим Уставом.

6.3.5. Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

6.3.6. Вносить предложения по повестке дня, отнесенные к компетенции Общего собрания участников Общества.

6.3.7. Требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков.

6.3.8. Требовать и получать копии (выписки) протоколов, решений органов управления и контроля Общества, а также иные документы, касающиеся деятельности Общества.

6.3.9. Участники Общества имеют также другие права, предусмотренные Гражданским кодексом РФ, Законом об ООО и настоящим Уставом.

6.4. Участник Общества обязан:

6.4.1. Оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.4.2. Соблюдать требования настоящего Устава и иных локальных актов Общества, выполнять решения органов управления Общества, принятые в рамках их компетенции.

6.4.3. Не разглашать информацию о деятельности Общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности.

6.4.4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу.

6.4.5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество.

6.4.6. Информировать своевременно Общество об изменении сведений о юридическом адресе, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственности за причиненные в связи с этим убытки.

6.4.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Гражданским кодексом РФ, Законом об ООО и настоящим Уставом.

7. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

7.1. Органами управления Общества являются:

- 1) Общее собрание участников Общества.
- 2) Совет директоров.
- 3) Генеральный директор.

Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества является Ревизионная комиссия Общества.

Высшим органом управления Общества является Общее собрание участников Общества. Решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимаются единственным Участником Общества единолично и оформляются письменно, не требуют нотариального удостоверения, кроме случаев, установленных законодательством.

Общее собрание участников Общества может быть очередным или внеочередным.

Очередное общее собрание участников Общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Общества, проводится один раз в год, не позднее 30 апреля после окончания финансового года.

Общие собрания участников Общества, проводимые помимо годового, являются внеочередными.

Требования Закона об ООО о порядке созыва, проведения и принятия решений на общих собраниях с единственным участником не применяются, за исключением нормы о сроках проведения очередного общего собрания участников Общества.

Внеочередные общие собрания участников Общества (решения единственного участника Общества) проводятся (принимаются) по мере необходимости.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания участников Общества (единственного участника Общества) относится:

7.2.1. Утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава Общества в новой редакции, изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества.

7.2.2. Избрание членов Совета директоров Общества и досрочное прекращение их полномочий.

7.2.3. Избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии Общества.

7.2.4. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7.2.5. Принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества.

7.2.6. Принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг.

7.2.7. Принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, назначение Аудиторской организации

(индивидуального аудитора) Общества и определение размера оплаты ее (его) услуг.

7.2.8. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества.

7.2.9. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов.

7.2.10. Принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в случаях и порядке, предусмотренных ст.45 Закона об ООО.

7.2.11. Принятие решений о согласовании сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, предметом которых является имущество, работы и услуги, стоимость которых составляет от 50% балансовой стоимости активов Общества, определяемой на дату принятия решения о заключении сделки.

7.2.12. Принятие решения о создании филиала или открытии представительства.

7.2.13. Утверждение денежной оценки имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества.

7.2.14. Решение иных вопросов, отнесенных Законом об ООО к компетенции Общего собрания участников Общества.

7.3. Вопросы, отнесенные Законом об ООО к исключительной компетенции Общего собрания участников Общества, не могут быть переданы на решение единоличного исполнительного органа.

8. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

8.1. Состав Совета директоров Общества определяется в количестве 5 (пяти) человек.

8.2. Члены Совета директоров Общества избираются на Общем собрании участников Общества на срок до следующего очередного Общего собрания участников Общества. В случае избрания Совета директоров Общества на внеочередном Общем собрании участников Общества члены Совета директоров Общества считаются избранными на период до даты проведения очередного Общего собрания участников Общества.

Если годовое Общее собрание участников Общества не было проведено не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года, полномочия Совета директоров Общества прекращаются, за исключением полномочий по созыву, подготовке и проведению годового Общего собрания участников Общества.

По решению Общего собрания участников Общества (единственного участника Общества) полномочия членов Совета директоров Общества могут быть прекращены досрочно. Решение Общего собрания участников Общества (единственного участника Общества) о досрочном прекращении полномочий может быть принято только в отношении всех членов Совета директоров Общества.

8.3. Членом Совета директоров Общества может быть только физическое лицо.

8.4. Лица, избранные в состав Совета директоров Общества, могут

переизбираться неограниченное число раз.

8.5. К исключительной компетенции Совета директоров Общества относится:

8.5.1. Избрание генерального директора и досрочное прекращение его полномочий.

8.5.2. Принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющему, утверждение условий договора с управляющим.

8.5.3. Установление размера выплачиваемых генеральному директору, управляющему вознаграждения и компенсаций.

8.5.4. Определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

8.5.5. Рекомендации о распределении чистой прибыли, порядку и форме ее выплаты.

8.5.6. Использование резервного фонда Общества.

8.5.7. Утверждение или принятие документов, регулирующих организацию деятельности Общества (внутренних документов Общества).

8.5.8. Предварительное утверждение годового отчета Общества не позднее, чем за 30 дней до даты проведения Общего собрания участников.

8.5.9. Принятие решения о согласии на совершение сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, предметом которых является имущество, работы и услуги, стоимость которых составляет от 25 до 50% балансовой стоимости активов Общества, определяемой на дату принятия решения о заключении сделки.

8.5.10. Принятие решений в части получения и выдачи Обществом ссуд, гарантий, поручительств, заключения кредитных договоров и договоров займа, залога, принятия Обществом обязательств по векселю (выдача простого и переводного векселя).

8.5.11. Предварительное одобрение решений о совершении Обществом:

а) сделок, связанных с безвозмездной передачей имущества Общества или имущественных прав (требований) к себе или к третьему лицу;

б) сделок, связанных с освобождением от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом;

в) сделок, связанных с безвозмездным оказанием Обществом услуг (выполнения работ) третьим лицам.

8.5.12. Утверждение кандидатуры независимого оценщика (оценщиков) для определения стоимости имущества и иных активов Общества в случаях, предусмотренных Законом об ООО и настоящим Уставом.

8.5.13. Решение иных вопросов, предусмотренных Законом об ООО и настоящим Уставом.

8.6. На первом заседании Совета директоров Общества, избранного в новом составе, в обязательном порядке решаются вопросы об избрании Председателя Совета директоров Общества и Секретаря Совета директоров Общества.

Указанное заседание Совета директоров Общества созывается одним из членов Совета директоров Общества.

Иные заседания Совета директоров Общества созываются председателем Совета директоров Общества по его собственной инициативе, по требованию члена Совета директоров Общества, ревизионной комиссии Общества или аудитора Общества, исполнительного органа Общества, а также единственного участника Общества.

8.7. Председатель Совета директоров Общества избирается членами Совета директоров Общества из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета директоров Общества.

Совет директоров Общества вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа членов Совета директоров.

8.8. Председатель Совета директоров Общества организует его работу, созывает заседания Совета директоров Общества и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

8.9. Кворум для проведения заседания Совета директоров Общества составляет не менее половины от числа избранных членов Совета директоров Общества.

В случае, когда количество членов Совета директоров Общества становится менее количества, составляющего указанный кворум, Совет директоров Общества обязан принять решение о необходимости принятия единственным участником Общества решения об избрании нового состава Совета директоров Общества. Оставшиеся члены Совета директоров Общества вправе принимать решение только о необходимости принятия такого внеочередного решения.

8.10. Решения на заседании Совета директоров Общества принимаются большинством голосов членов Совета директоров Общества, принимающих участие в заседании.

Передача права голоса членом Совета директоров Общества иному лицу, в том числе другому члену Совета директоров Общества, не допускается.

При решении вопросов на заседании Совета директоров Общества каждый член Совета директоров Общества обладает одним голосом. В случае равенства голосов членов Совета директоров Общества при принятии Советом директоров Общества решений председатель Совета директоров Общества имеет право решающего голоса.

8.11. Решение Совета директоров Общества может быть принято заочным голосованием (опросным путем). При заочном голосовании всем членам Совета директоров Общества направляются материалы по вопросам повестки дня и опросный лист для голосования с указанием срока, к которому заполненный и подписанный членом Совета директоров Общества опросный лист должен быть представлен в Совет директоров Общества.

8.12. На заседании Совета директоров Общества ведется протокол.

Протокол заседания Совета директоров Общества не позднее трех дней после его проведения составляется и подписывается председательствующим

на заседании и секретарем Совета директоров Общества, которые несут ответственность за правильность его составления.

В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

8.13. Члены Совета директоров несут ответственность перед Обществом по основаниям и в размере, установленных законодательством РФ.

9. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН (ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР)

9.1. Единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор.

Генеральный директор Общества избирается Советом директоров Общества сроком на 5 (пять) лет. Генеральный директор может переизбираться неограниченное число раз.

В качестве единоличного исполнительного органа Общества может выступать только физическое лицо.

9.2. Общество вправе передать по договору осуществление полномочий своего единоличного исполнительного органа управляющему.

Договор с управляющим подписывается от имени общества Председателем Совета директоров Общества или лицом, уполномоченным решением Совета директоров Общества.

9.3. Генеральный директор обязан в своей деятельности соблюдать требования законодательства РФ, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями органов управления Общества, принятыми в рамках их компетенции, а также заключенными Обществом договорами и соглашениями, в том числе заключенным с Обществом трудовым договором.

9.4. Генеральный директор обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. Генеральный директор несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу своими виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

9.5. Генеральный директор руководит текущей деятельностью Общества и решает все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом и Законом об ООО к компетенции Общего собрания участников Общества (единственного участника Общества) и Совета директоров.

9.6. Трудовой договор с Генеральным директором от имени Общества подписывается председателем Совета директоров Общества.

9.7. Генеральный директор:

9.7.1. Без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки.

9.7.2. Выдает доверенности на право представительства от имени

Общества, в том числе доверенности с правом передоверия.

9.7.3. Издаёт приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

9.7.4. Рассматривает текущие и перспективные планы работ.

9.7.5. Обеспечивает выполнение планов деятельности Общества.

9.7.6. Обеспечивает выполнение решений Общего собрания участников Общества и Совета директоров Общества.

9.7.7. Подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания участников Общества.

9.7.8. Распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных Общим собранием участников Общества, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

9.7.9. Утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества.

9.7.10. Открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банках.

9.7.11. Обеспечивает организацию бухгалтерского учета и ведение бухгалтерской отчетности.

9.7.12. Представляет на утверждение Общего собрания участников Общества годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества.

9.7.13. Осуществляет иные полномочия, не отнесенные Законом об ООО или настоящим Уставом Общества к компетенции Общего собрания участников Общества (единственного участника Общества).

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ И АУДИТОР ОБЩЕСТВА

10.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества Общим собранием участников Общества (единственного участника Общества) избирается Ревизионная комиссия Общества на срок до следующего годового Общего собрания участников.

В случае избрания Ревизионной комиссии Общества на внеочередном Общем собрании участников члены Ревизионной комиссии считаются избранными на период до даты проведения очередного Общего собрания участников Общества.

Количественный состав Ревизионной комиссии состоит из 3 (трех) человек.

Членом Ревизионной комиссии не может быть Генеральный директор Общества.

10.2. Полномочия всех или отдельных членов Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно. Решение Общего собрания участников (единственного участника Общества) о досрочном прекращении полномочий может быть принято только в отношении всех членов Ревизионной комиссии Общества.

10.3. К компетенции Ревизионной комиссии Общества относится:

10.3.1. Подтверждение достоверности данных, содержащихся

в годовом отчете, бухгалтерской (финансовой) отчетности, до их утверждения Общим собранием участников Общества (единственного участника Общества).

10.3.2. Анализ финансового состояния Общества, выявление резервов улучшения финансового состояния Общества и выработка рекомендаций для органов управления Общества.

10.3.3. Организация и осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества, в частности: проверка (ревизия) финансовой, бухгалтерской, платежно-расчетной и иной документации Общества, связанной с осуществлением Обществом финансово-хозяйственной деятельности, на предмет ее соответствия законодательству РФ, настоящему Уставу, внутренним документам Общества.

10.3.4. Контроль за сохранностью и использованием основных средств.

10.3.5. Контроль за соблюдением установленного порядка списания на убытки Общества задолженности неплатежеспособных дебиторов.

10.3.6. Контроль за расходованием денежных средств Общества в соответствии с утвержденными бизнес-планом и бюджетом Общества.

10.3.7. Контроль за формированием и использованием резервного фонда Общества.

10.3.8. Проверка правильности и своевременности начисления и выплаты части чистой прибыли по долям Общества, процентов по облигациям, доходов по иным ценным бумагам.

10.3.9. Проверка выполнения ранее выданных предписаний по устранению нарушений и недостатков, выявленных предыдущими проверками (ревизиями).

10.3.10. Осуществление иных действий (мероприятий), связанных с проверкой финансово-хозяйственной деятельности Общества.

10.4. Ревизионная комиссия Общества вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Общества.

По требованию Ревизионной комиссии Общества лицо, осуществляющее функции Генерального директора Общества, а также работники Общества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

10.5. Заседания Ревизионной комиссии Общества правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 (две трети) ее членов.

Все решения по вопросам, отнесенным к компетенции Ревизионной комиссии Общества, принимаются простым большинством голосов от общего числа ее членов. Заседания проводятся по мере необходимости.

10.6. Ревизионная комиссия Общества вправе, а в случае выявления серьезных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности Общества обязана потребовать созыва внеочередного Общего собрания участников.

10.7. Ревизионная комиссия в соответствии с решением о проведении проверки (ревизии) вправе для проведения проверки (ревизии) привлекать специалистов в соответствующих областях права, экономики, финансов, бухгалтерского учета, управления, экономической безопасности и других, в том числе специализированные организации.

10.8. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества может осуществляться во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Общего собрания участников Общества (единственного участника Общества), Совета директоров Общества.

10.9. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества Ревизионная комиссия Общества в течение 10 рабочих дней с момента окончания проверки составляет заключение, в котором должны содержаться:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Общества;

2) информация о фактах нарушения Обществом установленных законодательством Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также требований законодательства РФ при осуществлении Обществом финансово-хозяйственной деятельности.

10.10. Для проверки и подтверждения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества Общее собрание участников Общества (единственный участник Общества) ежегодно утверждает Аудиторскую организацию (индивидуального аудитора) Общества, которая должна быть независима (который должен быть независим) в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

10.11. Аудиторская организация (индивидуальный аудитор) Общества осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Общества в соответствии с требованиями законодательства РФ и на основании заключаемого Обществом с ним договора.

11. ПРОДАЖА, ОТЧУЖДЕНИЕ ЛИБО ПЕРЕХОД ДОЛИ ИЛИ ЧАСТИ ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГОМУ ЛИЦУ, ВЫХОД ИЗ ОБЩЕСТВА

11.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к одному или нескольким участникам Общества либо к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

11.2. На время нахождения в собственности муниципального образования город Владимир доли в размере 100% уставного капитала Общества решение о переходе доли или части доли в уставном капитале Общества другому лицу принимается в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

12. ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

12.1. Имущество Общества образуется за счет вкладов в уставный капитал, а также за счет иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Общество осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

12.3. Организацию документооборота в Обществе осуществляет Генеральный директор.

12.4. Общество хранит по месту нахождения единоличного исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном единственному участнику Общества, документы, предусмотренные пунктом 1 статьи 50 Закона об ООО.

12.5. Общество обязано обеспечивать единственному участнику Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем, в том числе определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления или заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.

12.6. Общество по требованию участника Общества обязано обеспечить ему доступ к документам, указанным в пункте 12.5 настоящего Устава. В течение трех дней со дня предъявления соответствующего требования участником Общества указанные документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении единоличного исполнительного органа Общества. Общество по требованию участника Общества обязано предоставить ему копии указанных документов. Плата за предоставление копий не взимается.

12.7. Общество обязано в случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг ежегодно публиковать годовые отчеты и бухгалтерские балансы, а также раскрывать иную информацию о своей деятельности, предусмотренную законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными актами.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

13.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Законом об ООО и муниципальными правовыми актами. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.2. При реорганизации Общества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются организации-правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения; документы по личному составу передаются на хранение в архив муниципального образования город Владимир.

Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

13.3. Общество может быть ликвидировано добровольно либо по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ,

и в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ и Законом об ООО.

13.4. Решение общего собрания участников Общества (единственного участника Общества) о добровольной ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии принимается по предложению Совета директоров Общества, Генерального директора Общества и единственного участника Общества.

13.5. Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

13.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества, в том числе по представлению Общества в суде. Все решения ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. Протоколы заседаний ликвидационной комиссии подписываются председателем и секретарем ликвидационной комиссии.

13.7. Председатель ликвидационной комиссии представляет Общество по всем вопросам, связанным с ликвидацией Общества, в отношениях с кредиторами, должниками Общества и с участниками, а также с иными организациями, гражданами и государственными органами, выдает от имени Общества доверенности и осуществляет другие необходимые исполнительно-распорядительные функции.

13.8. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества передается ликвидационной комиссией единственному участнику Общества.

13.9. Ликвидация Общества считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.